

認定変更申請書（兼変更届）

和泉市長 あて

		申請日 令和 年 月 日	
保 護 者		生年月日 (S/H) 年 月 日	児童との続柄
保護者連絡先	Tel.	住所	

下記のいずれかにチェック☑を入れてください。

- ☐ 下記のとおり、教育・保育給付認定の変更(届出事項の変更の届書)を申請します。(3号・2号・1号認定)
- ☐ 下記のとおり、施設等利用給付認定の変更(届出事項の変更の届書)を申請します。(新3号・新2号・新1号認定)

施設・事業名	(在園・申込中)	(在園・申込中)	(在園・申込中)
児 童 氏 名	(ふりがな)	(ふりがな)	(ふりがな)
児童生年月日	(H/R)	(H/R)	(H/R)

- ※ 裏面の必要書類を必ず添付してください。
- ※ 書類に不足がある場合、認定変更は行えません。
- ※ 証明書の内容等により希望日からの変更とならない場合があります。
- ※ 認定の変更が伴わない場合、支給認定証の再発行はいたしません。申請内容の変更届として取り扱います。

該当する変更事項に☑をし、記入してください。

変更(希望)年月日	令和 年 月 日	※書類提出日(市役所に届いた日)より前にさかのぼって変更することはできません。			
☐ 保 育 必 要 量	変更前 保育必要量		⇒	変更後 保育必要量	
	☐ 標準時間	☐ 短時間		☐ 標準時間	☐ 短時間
☐ 住 所	新住所			転居日	令和 年 月 日
☐ 代 表 保 護 者	変更前 保護者名		⇒	変更後 保護者名	
				認可保育所利用の方→保育料引落口座の変更 有・無	
☐ 児 童 氏 名	変更前 児童氏名		⇒	変更後 児童氏名	
				異動年月日 令和 年 月 日	
☐ 世 帯 構 成	増減理由	☐ 転入 ☐ 転出 ☐ 出生 ☐ 死亡 ☐ 婚姻 ☐ 離婚 ☐ その他()			
	氏 名	続 柄	生年月日	異動年月日	
	ふりがな	父・母 ()	(S/H/R) 年 月 日	(H/R) 年 月 日	
	ふりがな	父・母 ()	(S/H/R) 年 月 日	(H/R) 年 月 日	
☐ 保 育 を 必 要 と す る 事 由 (☐ 父 ☐ 母 ☐ その他)	☐ 就 労	変更年月日	令和 年 月 日	☐ 就職 ☐ 転職 ☐ 復職 ☐ その他()	
	☐ 妊 娠・出 産	出生予定 または 出生日	令和 年 月 日		
	☐ 疾 病・障 が い	疾病・障がい名			
	☐ 介 護・看 護	介護・看護を受ける方の氏名()		続柄()	
	☐ 求 職 活 動	離職年月日	(H/R) 年 月 日	※離職してから3ヶ月以内に就労開始が必要です	
	☐ 就 学	在学期間	(H/R) 年 月 日	～	R 年 月 日
	☐ 育 児 休 業	(H/R) 年 月 日 ～ R 年 月 日 (2歳児クラス以下の在園児で育児休業取得中の継続利用を希望する場合、以下にチェック) ☐ 児童の発達上、環境の変化が好ましくないため、継続利用を希望します。			
	☐ そ の 他				
市職員記入欄	保育料階層	現在の保育料	(階層)	円	変更理由: ☐ 婚姻 ☐ 離婚 ☐ その他()
	変更後保育料	変更月	階層	全半区分	保育必要量
		月より	階層	全・半・無	標・短
					円

【申請書記入、提出上の注意】

- 申請の際は、現在お持ちの支給認定証と一緒に提出してください。
- 認定変更する事由が発生した場合は速やかに届け出てください。

必要添付書類一覧（きょうだいがいる場合は、必要添付書類を人数分ご用意ください。）

変 更 事 由		必 要 添 付 書 類
保育必要量 (2号・3号)		保育必要量の変更 → 下記の『保育を必要とする事由』の必要添付書類を参照してください。
住 所		添付書類は必要ありません。
保 護 者		・保護者変更に伴い世帯構成の変更がある場合 → 下記の『世帯構成』の必要書類を参照してください。 ・保護者変更に伴う世帯構成の変更がない場合 → 添付書類は必要ありません。
世 帯 構 成	婚姻	① 婚姻相手の 保育を必要とする事由が確認できる書類(下記参照) ② 課税証明書等(※和泉市で市民税の課税状況が確認できない場合のみ)
	離婚	事情により異なりますので、詳しくはお問い合わせください。
保 育 を 必 要 と す る 事 由	就 労	就労証明書
	妊娠・出産	申立書＋母子健康手帳の写し（母の氏名が記載されたページと分娩予定日が記入されたページ）
	疾病・障がい	申立書＋診断書等または障がい者手帳等の写し
	介護・看護	介護・看護状況申告書＋診断書(同住所の方の介護・看護に限ります)
	災害復旧	申立書＋り災証明書等
	求職活動	申立書＋求職活動状況が確認できる資料等
	就学	就学(予定)証明書＋1日の授業時間が確認できる資料等
	育休	就労証明書(育休期間及び復帰予定日が記載されているもの)
	その他	事情により異なりますので、詳しくはお問い合わせください。

【問合せ先】 〒594-8501 和泉市府中町2-7-5

和泉市教育・こども部こども未来室 幼保運営担当 Tel.0725-99-8137(直通)